



呼伦贝尔学院文件

呼院字〔2017〕274号

呼伦贝尔学院军训管理办法

一、为进一步加强学生思想政治教育，增强学生国防意识和组织纪律观念，使学生掌握基本的军事技术，提高学生个人综合素质和自我约束能力，使军训正常运作有据可依、有标准可循，特制定本办法。

二、军训管理组织

（一）组织架构

成立学校军训工作领导小组，领导小组下设军训办公室。

（二）学校军训工作领导小组职责

负责军训工作的方向指导、资源支持、重大事项决策。军训办公室负责军训软硬件调度、计划制定、过程监控、例外事项处理等具体事项。

三、军训管理规定

（一）军训生活规定

1. 起床、整理内务。听到起床号后，参训学生应立即起床，按规定着装，洗漱和整理内务，做好训练准备。

2. 训练。按规定时间到指定地点迅速集合，训练时要认真，遵守训练场纪律，严防各种事故的发生；训练往返途中要队列整齐，歌声、口号嘹亮。

3. 午休。午休时间不得私自外出；午睡起床后，应迅速整理内务，做好训前准备。

4. 就寝。听到熄灯号后，应立即熄灯就寝，熄灯后，室内不准进行讲话、打电话、玩游戏等活动。

（二）军容风纪规定

1. 军训期间必须按规定统一着装。训练和大型集会时着军训服装。不得披衣、敞怀、挽袖、卷裤腿。

2. 着军服时，不准戴耳环、项链、领饰、戒指等饰物，不得描眉、涂口红；除工作需要和眼疾外，不准戴有色眼镜；不准佩戴非统一指定的徽章、标志。

3. 参加集会、报告必须按规定时间和顺序入场，按照指定位置就座，遵守会场秩序，不迟到早退，散会时，依次退场。

4. 要举止端正、精神振作、姿态良好。不得酗酒和打架斗殴。

5. 对不符合军容风纪的学生要当场纠正，违纪学生要立即改正，不得无理取闹。对严重违反军容风纪及不服从管理者要进行批评教育，屡教不改者要按有关规定给予处理。

6. 严格遵守训练场纪律。在训练场上，口令就是命令，必须无条件服从和执行，不准顶撞教官；不得无故请假、小病大作、无病呻吟、随意到校医院医务室索要病假条。

7. 集中军训期间的各种集体活动和集会必须在辅导员和教官批准后进行；参训学生不得私自组织各种集体活动。

8. 参训学生上山、下山训练时保持速度平缓和适当间距，不可打闹；早晚适当加衣、加鞋垫；注意饮食卫生，节约粮食，在食堂就餐后带走餐盘，做到餐桌无杂物，养成良好习惯。

（三）军训请、销假规定

1. 集中军训期间，实行军事化管理，参训学生原则上不得请假，参训学生因公需要外出或因故不能参加训练，必须逐级请假，严禁私自外出或无故请假，归队后要及时销假。

2. 因病暂时不能参加军训的，必须持医院相关证明，经所在学院签署意见后报学生处批准，方可缓修。确因身体原因不能参加正常军训的，必须持三级甲等医院诊断书，由本人申请经所在学院签署意见后报学生处、教务处批准，准予免修，并报学生处备案。

3. 对于伤、病人员，应根据伤病情况或医院建议，经报告教导员同意后，可准予半休或全休。

4. 请假人员期满后应及时销假，因特殊原因经批准后方可续假，不得超假。未经批准或逾假不归者，要予以追究。

（四）军训安全规定

1. 提高对安全工作重要性的认识，加强对安全工作的组织领导，严格安全责任制。负责军训的教官、辅导员要高度重视军训期间的安全工作，每个训练科目都要做到开始有要求，中间有检查，结束有讲评，防止各类事故发生。

2. 要经常对学生进行安全教育，提高学生安全意识。

3. 严格执行各项条令、条例和规章制度，严格按照操作规程组织实施训练和集体活动。

4. 训练要循序渐进，注重科学性，使学生尽快渡过适应期，尽量防止晕倒等情况的发生。

5. 军训期间未经批准，不得私自外出。

6. 加强医疗保健和疾病防治工作，搞好室内外卫生。

7. 要爱护公共物品和设施，公共物品和设施要有专人保管（负责）；对个人的贵重物品和钱要保管好，防止发生丢失现象。

8. 发生事故要立即处置并及时上报。对事故要查明原因，追究责任。

四、军训优秀学员评选

（一）评选条件

1. 按时起床、集合迅速。
2. 按规定着装、军容严整。
3. 不迟到、不早退和无缺勤现象。
4. 按规定整理内务，动作熟练、床铺宿舍整洁。
5. 完成全部训练项目，训练刻苦、成绩突出，是同学和教官公认的学习表率。
6. 遵守训练场、课堂和公共场所纪律。
7. 尊重教官、团结友爱。
8. 认真完成上级交办的各项任务，成绩优秀。

（二）评选程序、时间

第一学期军训期间开展评选。各方队由施训教官和跟训辅导员组织学生评选，并报军训办公室审批。

（三）评选名额

根据评选条件按各学院参训学生的5%评定。

（四）奖励办法

1. 召开军训总结大会，公布评选结果。
2. 颁发荣誉证书，并记入学生本人档案。

五、军训评优评奖项目

（一）出勤检查评比

1. 参训学员出勤。
2. 跟训辅导员出勤。

- (二) 队列表演评比
- (三) 内务检查评比
- (四) 军训优秀单位评比
- (五) 文体活动评比

- 1. 拔河比赛。
- 2. 歌咏比赛。

军训评优评奖项目具体内容及办法根据当年军训实际情况作适度调整。

六、学生军训成绩考评管理

(一) 军训是学生的必修课，军训成绩记入学生档案，不合格者不予毕业。

(二) 参训学生在完成各项训练项目，根据其训练表现，由施训教官、辅导员共同确定其军训成绩。

(三) 学生军训成绩分为优秀、合格、不合格。

(四) 学生军训结束后，由学生写出个人总结，填写《学生军训鉴定表》，施训教官作出评语，辅导员作出鉴定，学工办签署意见，评定军训成绩。

(五) 各学院学生工作办公室将《学生军训鉴定表》报军训办公室审核，装入学生本人档案。

七、军训跟训辅导员与施训教官工作要求

(一) 各学院新生辅导员是军训期间的辅导老师，在军训期间全天进行跟训，无特殊情况，不允许请假。

(二) 参加阅兵式队列的跟训辅导员着军装参加活动。

(三) 跟训辅导员要配合施训教官做好学生的组织、教育、协调等工作。

(四) 跟训辅导员要配合施训教官对参训学生的成绩作公平公正的考核。

(五) 跟训辅导员要利用军训空余时间组织学生进行入学

教育。跟训辅导员不进入训练中的队列，但要关注学生出勤和学生体能状态，及时汇报；施训教官负责军训科目的讲解、示范和带训。

（六）跟训辅导员与施训教官注意军容军纪，训练过程当中不可脱军服、摘军帽，着装保持整齐，系好衣扣，扎好腰带，不歪带军帽。

（七）上山、下山训练时，施训教官带领参训学生，保持队伍平缓 and 间距；及时提醒学生早晚适当加衣、加鞋垫；军训期间，遇学生身体突发紧急情况，立即联系校医院等医疗机构救护。

（八）施训教官注意训练内容安排适度，按照气温等实际情况及时调整强度；既要保证军训质量，又要保持良好体能；随时关注学生训练状态，对体质较弱学生要重点关注，灵活掌握、及时汇报，做好交接工作；特殊情况及时报告并组织紧急救护。

（九）施训教官提醒参训学生注意饮食卫生，节约粮食并自觉发扬良好作风，就餐后带走餐盘，做到餐桌无杂物。

（十）训练中自备水杯等物品参照训练位置整齐摆放。

八、本办法由学生处负责解释，自发布之日起施行。



2017年12月13日